



Ivanza Meet

Guia rápido

Grave suas reuniões e receba tudo organizado: quem falou o quê, o que foi decidido e o que ficou para fazer.

Microsoft Teams

Google Meet

Zoom

Um produto da

Ivanzatech

www.ivanzatech.com.br

Versão 2.13
Outubro de 2026

O que é o Ivanza Meet

É uma extensão do Google Chrome que grava suas reuniões on-line e transforma a conversa em um resumo pronto para usar.



Grava a reunião

Teams, Google Meet ou Zoom abertos no Chrome. O vídeo é opcional.



Escreve o que foi dito

Transcreve a conversa separando a fala de cada pessoa.



Organiza por projeto

Decisões, tarefas, responsáveis e prazos. Na próxima reunião, lembra o que ficou pendente.



Gera a ata

Ata formal em PDF, pronta para enviar a quem participou.

O que você precisa

- ✓ Um computador com o **Google Chrome**.
- ✓ O arquivo do Ivanza Meet (um **.zip**), que você recebe de quem te indicou.
- ✓ Um microfone (o mesmo que você usa nas reuniões).
- ✓ E um destes dois: **um código de convite** de uma equipe **ou** as **suas próprias chaves** (explicado na página 3).

Instalar (leva 2 minutos)

- 1 Descompacte o .zip numa pasta que você **não vai apagar**, como Documentos.
- 2 No Chrome, digite `chrome://extensions` na barra de endereço e aperte Enter.
- 3 Ligue o **Modo do desenvolvedor**, no canto de cima, à direita.
- 4 Clique em **Carregar sem compactação** e escolha a pasta **ivanza-meet**.
- 5 Clique no ícone de quebra-cabeça, ao lado da barra de endereço, e no alfinete do Ivanza Meet. Assim ele fica sempre à vista.
- 6 As Configurações abrem sozinhas. Em **Microfone**, clique em **Permitir**.



Para atualizar, troque os arquivos da pasta pelos da versão nova e clique no botão de recarregar do Ivanza Meet em `chrome://extensions`. **Nunca clique em Remover**: isso apaga as suas reuniões.

Com equipe ou sem equipe?

Você escolhe. Nos dois jeitos o app grava, transcreve e resume do mesmo modo.

	Com equipe	Sem equipe
Para quem	Família, amigos ou colegas que usam juntos	Quem quer usar sozinho
Como começa	Com o código de convite que alguém te mandou	Colando as suas chaves no app
Chaves	Pode usar as da equipe, se o administrador deixou	Você cria as suas (dá para começar de graça)
Quem paga	Quem deixou as chaves da equipe	Você: centavos de dólar por reunião
O que é compartilhado	Só o que você escolher: a reunião que você compartilhar (com as atas) ou os projetos marcados como Equipe	Nada: tudo fica só com você



Entrar numa equipe **não mostra suas reuniões** para ninguém. Para mostrar uma, abra a reunião e marque **Compartilhar a reunião com a equipe**: ela vai inteira, com as atas e a pasta do projeto.

COM EQUIPE Entrar

- 1 Abra **Configurações** → **Equipe** → **Entrar numa equipe**.
- 2 Cole o código do convite (ex.: **K7QM-4XPT**), escreva seu nome e e-mail e crie uma senha do Ivanza Meet.
- 3 Clique em **Entrar na equipe**. Pronto!

Cada código vale para uma pessoa, por 7 dias.

Outro computador seu? Use **Já tenho conta**, com o mesmo e-mail e senha.

Quer a sua equipe? Use **Criar uma equipe** e depois **Gerar convite**.

SEM EQUIPE Suas chaves

1. AssemblyAI (transcrição)

- 1 Crie a conta em **assemblyai.com**. Ela vem com US\$ 50 em créditos grátis.
- 2 No menu, vá em **Workspace** → **Manage** → **API Keys** e copie a chave.
- 3 Cole em **Configurações** → **Transcrição**.

2. OpenRouter (resumo por IA)

- 1 Crie a conta em **openrouter.ai** e coloque créditos em **Credits**.
- 2 Crie a chave em **Keys**.
- 3 Cole em **Configurações** → **Análise por IA**.

Guarde as chaves como senha: quem tem a chave gasta os seus créditos.

No dia a dia

Gravar uma reunião leva dois cliques.

Gravar

- 1 Abra a reunião **no Chrome** (não no aplicativo do Teams ou do Zoom).
- 2 Avise as pessoas que você vai gravar.
- 3 Clique no ícone do Ivanza Meet e em **Começar a gravar**, ou aperte **Alt+Shift+G**. Quer o vídeo também? Ligue **Gravar também o vídeo**.
- 4 No fim, clique em **Parar e transcrever**, ou aperte **Alt+Shift+G** de novo.
- 5 Em poucos minutos a reunião aparece pronta no app. Para abrir o app, aperte **Alt+Shift+O**.

Dicas para um resultado melhor

- ✓ Cadastre seus projetos em **Projetos** → **Novo projeto**. Assim cada assunto cai no projeto certo.
- ✓ Em **Configurações** → **Você**, escreva seu nome e corrija nomes que a transcrição erra (ex.: *Herbert = Réverti*).
- ✓ Ligue as legendas do Teams ou do Meet: o app usa para sugerir quem falou, sem custo.
- ✓ Durante a gravação, **Alt+N** anota um momento importante.
- ✓ Na tela da reunião, corrija o que precisar e gere a **ata em PDF**.
- ✓ Usa mais de um computador? Em **Configurações** → **Sincronizar meus computadores**, clique em **Ligar pelo servidor** em cada um, com a mesma conta.



Sua privacidade: o áudio fica no seu computador e só é enviado à AssemblyAI, para virar texto. Ele não vai para a equipe nem para os seus outros computadores, e é apagado depois de 30 dias (você escolhe o prazo em **Configurações** → **Transcrição**).

Links úteis

Baixar o Google Chrome	google.com/chrome
AssemblyAI: conta e chave	assemblyai.com/dashboard
OpenRouter: criar a chave	openrouter.ai/keys
OpenRouter: colocar créditos	openrouter.ai/credits
Extensões do Chrome (digite na barra)	<code>chrome://extensions</code>